

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		こどもプラス三木				公表日	2025年 2月 7日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6		運動室と活動室をわけている	1Fと2Fの移動に職員が伴うため、時間制限などが生じてしまっている	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	2	必ず基準を順守している	慢性的に送迎に割く人員が不足している	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6		視覚支援や、おもちゃをとる時に踏み台をつかわずに済む配置を心掛けている	建物の特性上完全なバリアフリーは不可であるが、内部での動線は可能な限り転倒の可能性が低いよう努力している。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	6		毎日の清掃や消毒を徹底している		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6		1Fと2Fに個別に使用できる場所を常に開放している	見守りの目をたやさないようにするため、職員1名は同伴している	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	3	3		常勤が中心となってしまっている	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6		アンケートのみならず、連絡帳によるご意見や共有を職員間で毎日伝達している		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6		意見があがりやすい環境を整えている		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4	2	外部の有資格者や他機関の人の見学を受け入れ、助言を頂いている	なぜ改善に至ったかを詳しく説明しきれていない	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	1	FC本部の研修だけではなく、地域や保護者会、市民団体主催の研修にもできるだけ参加し、支援に役立てるようにしている	常勤が中心となってしまっている	
適切な支援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	3	3	本部と連携し見やすい形で公表している	法改正による制度の周知が不足していた	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）を作成しているか。	6		会議だけではなく、日常の会話や引継ぎからも意見を取り入れるようにしている		
	13	児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6				
	14	児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6				
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	3	日々の記録を行っている	専門的言い回しを十分に共有できていない	
	16	児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）には、児童発達支援（放課後等デイサービス）ガイドラインの「児童発達支援（放課後等デイサービス）の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	3	3		伝達内容に問題はなかったが、本人支援と移行支援、地域支援の違いを十分に共有できていない。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	6		常勤やパートタイマー職員に関係なく、日常で集めた知識を基に組み立てている		

の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6		児童や保護者、支援者の意見をなるべく実現するよう支援している	運動に関して、幅広い年代に対応するためローテーションで固定化しやすい傾向にある
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）を作成し、支援が行われているか。	6			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	6		送迎前に前日の振り返り、共有を行っている。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6		送迎後に振り返りを行っている。	退勤時間に差がある場合、翌日以降に持ち越しになってしまうことがある
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6		必ず毎日、業務日報と個別の記録を残している	
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6			
	24	【放デイのみ】 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせる支援を行っているか。	3	3		ガイドラインを読み込めていない（周知できていない）ところがあった
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	25	【放デイのみ】 こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	6		集団支援時間以外はおもちゃを自由に使えるようにしており、質問や意見をしやすい支援を心掛けている	
	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	6		児童発達支援管理責任者と他1名以上が参加することで、精度を向上させるようにしている	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	6			
	28	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	2	4		訪問や交流の機会がない職員は児童発達支援センターとの連携内容を把握できていない
	29	保育所や認定こども園、幼稚園等、または放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	4	2		外出中の公園などでの交流が中心であり、地域の企画されたこどもとの交流はあまりされていない
	30	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	6		お迎え時にはしっかりと対話の時間をとるようにしており、必要であれば電話での対話も行うよう心掛けている	送迎時には十分に時間が確保できないことがあり、伝達までに時差や翌日以降に持ち越すなどがある
	31	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	5	1	研修の告知があれば、必要な保護者様にチラシや情報を伝達するようにしており、性教育会も実施している	事業所主体でペアトレを行う機会を持っていない
	32	【児発事業所・児発センターのみ】 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。				
	33	【児発事業所・児発センターのみ】 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。				
	34	【児発センターのみ】 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	35	【児発センターのみ】 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	36	【児発センターのみ】 (自立支援)協議会・こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	37	【放デイのみ】 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	6		書面上、保護者様を通じて共有を行うことが原則であるが、トラブルや予定変更等迅速な対応が求められる時は直接電話や口頭共有を常動が一括して行い、齟齬がないように工夫している	

	38	<u>【放デイのみ】</u> 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	6			
	39	<u>【放デイのみ】</u> 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	6		書面により提供させていただいている	移行した先の要請がある時に提供することが中心になってしまっている
	40	<u>【放デイのみ】</u> (自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか。	6		原則として管理者が必ず参加している	
保護者への説明等	41	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6		契約時に必ず説明をさせて頂いている	
	42	児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6		意思の疎通ができる場面では、ご本人に計画を見せて説明や同意を得るようにしている	
	43	「児童発達支援計画（放課後等デイサービス計画）」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6			
	44	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6		毎回必ず職員と対話を行うよう心掛けている	
	45	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	2	4	開催される講演会や活動に可能な限り職員が参加している	事業所主体で行っている保護者会はない。
	46	こどもや保護者からの相談や苦情、申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や苦情、申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6		苦情対応組織を設置し、管理者や主任が迅速に対応できる体制を整えている	
	47	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	5	1	Instagramを中心に発信しており、会報で告知している	会報は必ず定期的に発行しているがSNSでの発信頻度には波がある
	48	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	6			
	49	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	6		利用児童からの相談を、送迎時や電話で伝達し齟齬や問題の解決につとめている	
	50	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	4	2	他事業所との交流や、市で行われる作品展などに参加している	
51	<u>【放デイのみ】</u> 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6		保護者支援も職務の一環であることを強調し、相談しやすい環境維持をつとめている	言い出しにくい場面も多く存在することが予想されるため、周知を続ける必要がある	
非常時等の対応	52	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6			利用者家族に十分周知できているか疑問が残るため、取り組みを続けていく
	53	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6			
	54	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	6		契約時に必ず確認を行い、成長と共に変化がある場合も必ず共有を行い対応の統一化を図っている	
	55	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6		アレルギー一覧を作成し、事故防止を図っている	
	56	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	6			
57	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	3	3		利用者家族に十分周知できているか疑問が残るため、取り組みを続けていく	

58	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	6			インシデント報告の件数に波があるので、細かなことも見落とさず共有できる取り組みを続けていく
59	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	6		本部の研修だけではなく、ニュースや世論についても職員間で意見交換を欠かさないようにしている	
60	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	6			